

ZÁKLADNÍ INFORMACE O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ PRO ZÁKONNÉ ZÁSTUPCE

1. Obecné nařízení

Nové evropské nařízení o ochraně osobních údajů známé pod zkratkou **GDPR** (General Data Protection Regulation) upřesňuje dosavadní pravidla pro práci s osobními údaji. Škola je povinna se tímto nařízením řídit. GDPR nabude účinnosti 25. 5. 2018. Cílem GDPR je zejména zvýšit ochranu soukromí jedince ve veřejném prostoru.

2. Důvody zpracování osobních údajů

Osobní údaje se mohou ve škole zpracovávat pouze na základě právního předpisu nebo na základě souhlasu zákonných zástupců dětí/žáků.

- Osobní údaje zpracovávají na základě právních předpisů:

školní matrika, doklady o přijímání žáků ke vzdělávání, o průběhu vzdělávání a jeho ukončení, třídní kniha, dokumentace výchovné poradkyně, záznamy z pedagogických rad, kniha úrazů a záznamy o úrazech žáků, popřípadě lékařské posudky, podněty pro jednání OSPOD, přestupkové komise, podklady žáků pro vyšetření ve školských poradenských zařízeních, hlášení trestných činů

- Osobní údaje zpracovávají na základě informovaného souhlasu

Třídní učitelé předají zákonným zástupcům výslovné souhlasy, kde svým podpisem potvrdí souhlas/nesouhlas s poskytováním některých osobních údajů.

3. Práva zákonných zástupců

Právo na to být informován o zpracování jeho osobních údajů. Tím se rozumí právo na určité informace o zpracování jeho osobních údajů.

Právo na opravu nepřesných osobních údajů, které se ho týkají.

Právo na výmaz. Toto právo se netýká zákonného zpracování údajů, například školní matriky.

Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů. Toto právo se netýká zákonného zpracování údajů, například školní matriky.

4. Zabezpečení osobních údajů

Škola má vytvořený systém pro zabezpečení ochrany osobních údajů:

- uložení a skartace dokumentů podle spisového a skartačního řádu
- zachovávat mlčenlivost o údajích
- ochrana osobních údajů při práci s IT technikou
- smlouvy o ochraně osobních údajů
- ředitelka školy jmenuje pověřence pro ochranu osobních údajů